



## 調査書作成基礎資料について



受験で使用する調査書の記載事項についての「基礎資料」の作成をお願いします。

### 【調査書作成基礎資料】

志願先高校に提出する調査書に記載する事項は、原則ご家庭からの申告制になります。10月24日(本日)「調査書作成基礎資料」(黄色の用紙A4版裏表)を、お子様に配付しましたので、記入後担任に提出をお願いします。

#### ○注意事項○

用紙の記載は、黒のペンまたはボールペンで間違いのないように丁寧にお子様に記入させてください。

#### <生徒氏名>

・入試で使用する漢字で氏名を書いてください。調査書の氏名と受験(験)票や願書、当日の試験の氏名は統一するようにしてください。

※調査書で旧字体などを使用した場合、願書や当日の試験の氏名も同じにする。ex.斎 or 齊 or 齊、崎 or 崎 etc.

#### <各教科の評定>

・ご家庭にある通知表を見ながら、各学年評定(1~5)を転記してください。

#### <委員・係>

・同一学年で2つ以上の委員・係をやった場合には、調査書に書いてほしいものを1つだけ書いてください。

#### <生徒会活動>

・生徒会本部役員と各委員会の委員長・副委員長、生徒総会正副議長・書記に就いていた場合に記入してください。

(例) 2年生で前期に生活委員、後期に保健委員長だった場合

⇒2年生の<委員・係>に[生活委員]、<生徒会活動>に[保健委員長]と記載できます。

#### <学校行事>

・体育祭、校外学習などの実行委員や班長、合唱祭の実行委員や指揮者、伴奏者だった場合などに記入してください。

#### <その他>

##### 【部活動】

・部活動に入っていた場合、部活名を記入してください。また、部長・副部長だった場合には役職名も書いてください。

・運動部は学校総合体育大会、新人戦、通信陸上などにおける成績を年度別・学年別に記入してください。

・剣道や卓球、ソフトテニス個人戦の成績なのか団体戦の成績なのかを明記してください。また陸上競技においても、何の種目の成績か明記してください。

・人間東部大会より上位の大会に出場した場合には「県大会出場」または「県大会ベスト16」などと記入してください。

なお、県大会においては、ベスト32以上だった場合は「ベスト〇〇」と記入します。

【表彰】駅伝や水泳の成績、硬筆展や美術展等の入賞記録はこちらに記入してください。

#### <5その他>

【資格】証明できるものと照らし合わせながら正確に記入してください。

【特技・その他】校外のクラブチームでの表彰などは、所属クラブ名とともに成績もこちらに記入してください。



見本の用紙も配付していますので、そちらも合わせてご確認ください。何かありましたら、担任にお問い合わせください。

調査書基礎資料の提出は11月の三者面談時です。なお、提出以降に取得した資格や後期の委員会や係については、後ほど追記も可能です。指定の用紙に記入の上、随時担任にお知らせください。

また、表彰(部活動も含む)と資格などについては、その成績や認定を確認できる賞状や証明書等が必要です。これらも11月の三者面談にご持参いただき、担任と確認する予定です。三者面談までに賞状や証明書等をご準備ください。