

はるいろ

【親と子と教師を結ぶ】

ふじみ野市立三角小学校
はるいろ学級学年だより

2024.4.8(火) NO.1



入学・進級おめでとうございます!!

今年度は新しく1年生3名、2年生1名の4名を迎え、4クラス20名で出発します。子供たちは1つ学年が上がり、わくわくドキドキしていることと思います。新生活の不安を減らし、少しでも楽しく過ごしていけるように、保護者の方と教職員が連携を図りながら進めていきたいです。

保護者の皆様には、学級の活動に対して、ご理解、ご協力よろしくお願ひいたします。1年間どうぞよろしくお願ひいたします。



担任・介助員紹介

どうぞよろしくお願ひいたします。

1組担任 4クラスになり、はるいろもパワーアップしました。職員皆で力を合わせ、更に子供たちが活躍、成長できるようチームで取り組みます。1年間よろしくお願ひします。	介助員 やってみよう!できたよ!そんな声がたくさん聞けるよう、今年も頑張ります。1年間よろしくお願ひいたします。
2組担任 昨年度に引き続き、はるいろ学級の担任となりました。子供たちと共に、元気に楽しく様々な学習や活動をしていきたいと思ひます。今年度もよろしくお願ひいたします。	
3組担任 今年度からはるいろ学級の担任になりました。とてもワクワクしています。子供たちと早く関係を築いて、温かいクラスにしていきたいです。1年間よろしくお願ひいたします。	介助員 はるいろ5年目になりました。今年度も笑顔あふれるはるいろ学級になるように、全力で楽しんでいこうと思ひます。よろしくお願ひいたします。
4組担任 今年も勉強したり運動したりどんな一年になるのか楽しみです。よろしくお願ひします。	介助員 今年度からはるいろの皆さんと一緒に、お勉強することになりました。とても楽しみです。1年間よろしくお願ひいたします。

授業参観・懇談会のお知らせ

日時 4月17日(木)5校時13:30~14:15(授業参観)
14:25~(懇談会)

場所 各クラス

☆懇談会は、始めに保護者の方全員がはるいろ1組に集まって職員紹介を行います。その後、各クラスに分かれて、懇談会を行います。

☆1年生は、懇談会のみ参加になります。

☆懇談会の時、お子様がやむを得ず学校に残る場合は、11日(金)までに担任にお知らせください。

集金のお知らせ

連絡帳	185円
学習ファイル3冊(国語・算数・学習)	165円
合計	350円

4月分の教材購入予定です。

今年度より引き落としは学期末に1度にまとめて行います。学年だよりで毎月出される購入計画をご確認の上、必要な金額をご用意ください。



お知らせとお願い

- 1 新しい学年になり、授業時間が増える学年(2・3・4年)生は下校時刻が昨年度とは変わります。下校時刻をご確認ください。
- 2 本日、別紙で下校調査票を配付しました。下校先を担当が把握し、確実に下校できるようにしていきたいと思っております。急で申し訳ありませんが4月11日(金)までに担任へ提出をお願いいたします。
※ディサービスへの下校時刻等の連絡は、保護者の方からご連絡をお願いいたします。
- 3 本日、教科書を配布しました。落丁などがいないか確認し、記名をお願いいたします。
- 4 9日(水)までにご提出ください。
①保健調査票 ②緊急連絡カード ③児童家庭環境調査書
- 5 児童引き渡しカードを、本日配布しました。新しいクラス・出席番号を記入し、その他変更点がある際には、修正の上、11日(金)までに担任へ提出してください。
- 6 持ち物の確認をお願いいたします。
①道具関係(はさみ、のり、セロテープ、クーピー、クレヨンの補充)
②音楽バッグ
③習字セット(記名、墨の補充、雑巾、朝刊1冊分の新聞)
④絵具の補充、確認(雑巾も新しい物になっていますか?)
- 7 筆箱の中身
①鉛筆(5本位) ②赤、青鉛筆 ③定規(15cm程度のもの) ④消しゴム
- 8 30cmの物さしがある人は持たせてください。
- 9 下校予定時刻についてです。下校時刻の確認をお願いします。
9日(水) 3時間に一齐下校 下校時刻 11:20ごろ
10日(木) 3時間授業 下校時刻 11:30ごろ
11日(金) 給食開始 通常日課
5時間授業 14:25頃 6時間授業 15:20頃
- 9 学習で使用する物の準備のお願いです。4月14日(月)までにご準備をお願いします。
OA4 クリアファイル(透明・無地)5枚←全員準備をお願いします。
OA4 バインダー(プラスチック・白か透明・無地)1つ←新1年生のみ準備をお願いします。
※100円均一で購入することができます。

下校先調査票

はるいろ _____ 組

名前 _____

曜日	月	火	水	木	金
下校先					
○送迎の有無 ○迎えに来る人					

放課後等デイサービスの施設名と連絡先等 その他 伝えておきたいことなどありましたらお書きください。

※ 下校先で放課後デイサービスに行く場合は、①その施設名 ②送迎の有無（学童⇒放課後デイなど）詳しく記載をお願いいたします。

※ 自宅に帰る際も、保護者の方のお迎えか、他の子供たちと一緒に下校かの記載もお願いいたします。

4月11日（金）までに提出をお願いします。ご協力ありがとうございました。

<記入例>

曜日	月	火	水	木	金
下校先	学童 はやぶさ	放課後デイ とらいくん	学童 はやぶさ ⇒放課後デイ とらいくん	自宅	自宅
○送迎の有無 ○迎えに来る人		放課後デイの職員が迎えあり		母 迎え	他の子と一緒に 下校

この用紙のまま提出をお願いいたします。