

令和4年4月8日

P T A 会 員 各 位

ふじみ野市立福岡中学校 P T A  
会 長 林 徹 (3年度)  
金田 友記 (4年度)

## 「令和4年度 第1回 定期総会」開催のお知らせ

陽春の候、皆様におかれましては、益々のご健勝のこととお慶び申し上げます。

日頃より P T A 活動にご理解とご協力を頂き、深く感謝致します。

福岡中学校の「令和4年度 第1回 定期総会」を、以下の項番1. から5. に記載のとおり、中学校ホームページに審議事項を掲載することによるウェブ開催により行いますので、よろしくお願い致します。

### 1. 審議事項

- 第1号議案 令和3年度活動報告
- 第2号議案 令和3年度決算・会計監査報告
- 第3号議案 令和4年度活動方針 (案)
- 第4号議案 令和4年度活動計画 (案)
- 第5号議案 令和4年度予算 (案)

### 2. 審議方法

- ウェブ開催 (中学校ホームページに審議事項<次頁以降>を掲載)。
- 審議期間中に P T A 会員の3分の1以上の異議がなければ、賛成可決とします。

### 3. 審議期間

- 「令和4年4月8日<金>から、4月22日<金>まで」を審議期間とします。

### 4. 質疑・異議の受付

- 審議事項に質疑・異議がございましたら、審議期間中に、P T A 本部専用メールアドレス ([fukuokachu.pta@gmail.com](mailto:fukuokachu.pta@gmail.com)) 宛てにご連絡ください。
  - メール連絡に当りましては、生徒名 (学年・クラス)、保護者名および連絡先を本文に明記してください。
  - 頂いた質疑・異議に関しましては、項番5. と併せて、質問者のお名前を伏せた形で回答させていただきますので、ご承知置きください。

### 5. 審議結果のご報告

- 今回の定期総会の審議結果は、改めて中学校ホームページへ掲載することにより、P T A 会員各位へご報告します。

以 上

令和4年度

ふじみ野市立福岡中学校PTA

# 定期総会

## 資料



審議期間 令和4年4月 8日 (金)

～

令和4年4月22日 (金)

# 目 次

第 1 号議案 令和 3 年度活動報告 . . . . . 1 ~ 7 P

第 2 号議案 令和 3 年度決算・会計監査報告 . . . . . 8 P

第 3 号議案 令和 4 年度活動方針 (案) . . . . . 9 P

第 4 号議案 令和 4 年度活動計画 (案) . . . . . 1 0 P

第 5 号議案 令和 4 年度予算 (案) . . . . . 1 1 P

## 令和3年度活動報告

## PTA本部

令和3年

- 1月29日 (2年度体制主催) 第5回本部会出席<会長・副会長のみ>
- 2月17日 (2年度体制主催) 第2回定期総会<3年度体制発足>
- 2月19日 (3年度体制主催) 新旧本部役員顔合せ・引継ぎ
- 3月8日 (2年度体制主催) 第6回本部会出席
- 3月25日 (2年度体制主催) 本部打合せ出席
- 4月8日 PTA本部だより(第1号)発行
- 4月9日 第1回定期総会 準備作業
- 4月13日 PTA役員決め 準備作業
- 4月19日 PTA役員決め 準備作業
- 4月23日 PTA役員決め(全校保護者会)、PTA会員宛通知(4月12日)
- 4月30日 第1回定期総会  
— 開催通知(4月8日)、審議期間(4月8日~23日12時)  
審議結果通知<含む質問回答>(4月30日)
- 5月6日 第1回本部会
- 5月12日 第1回学年委員会(PTA会費集金・集計作業、代表決め等)  
第1回広報委員会・成人厚生委員会(代表決め等)
- 6月4日 成人厚生委員会(引継ぎ等)
- 6月28日 第2回本部会
- 7月9日 第1回運営委員会
- 7月15日 令和3年度 第1回臨時総会開催  
— 審議期間(7月15日~30日)、審議結果通知<含む質問回答>(8月18日)
- 8月6日 第3回本部会
- 9月12日 臨時本部会(オンライン開催)
- 9月14日 PTA本部だより(第2号)発行
- 10月6日 第4回本部会
- 10月17日 臨時本部会(オンライン開催)
- 10月25日 PTA本部・銀行口座移管(業態:地方銀行→その他)
- 10月30日 PTA環境美化活動 除草作業
- 11月4日 PTA環境美化活動 花壇整備作業
- 11月12日 第2回運営委員会
- 11月16日 生徒会との意見交換(アンケート配付)

- 12月13日 PTA本部だより（第3号）発行  
 12月15日 第5回本部会  
 12月17日 学校応援団との打合せ（第1回）＜PTA組織図反映＞【会長・副会長】  
 12月22日 第2回定期総会開催 一審議期間（12月22日～1月6日）、審議結果通知（1月11日）

令和4年

- 1月12日 第6回本部会  
 1月28日 第3回運営委員会  
 生徒会との意見交換（アンケート回収）  
 2月4日 新入生保護者会（YouTube配信）【会長】  
 2月5日 臨時本部会（オンライン開催）  
 2月7日 第2回臨時総会開催  
 一審議期間（2月7日～2月21日）、審議結果通知（2月25日）  
 2月16～18日 花壇整備作業  
 2月22日 第7回本部会  
 2月26日 臨時本部会（オンライン開催）  
 3月4日 学校応援団との打合せ（第2回）＜新歓募集案内作成＞【会長・副会長】  
 3月12日 卒業式に向けた環境美化活動  
 3月14日 ふじみ野市主催行事のご案内発出  
 3月15日 卒業式祝辞寄稿【会長】  
 3月24日 PTA本部だより（第3号）発行、学校応援団新歓募集案内配付  
 3月25日 第8回本部会・会計監査

（参考）対外のオンライン会議・参集会議に、会長・副会長が以下のとおり出席。

| 分類                  | 月 日 (注)    | 内 容                            | 形 式   | 参加者 |
|---------------------|------------|--------------------------------|-------|-----|
| ふじみ野市<br>PTA<br>連合会 | 5月10日 (月)  | ■ 令和3年度ふじみ野市PTA連合<br>会主催／新旧理事会 | オンライン | 会長  |
|                     | 5月31日 (月)  | ■ 令和3年度ふじみ野市PTA連合<br>会／総会紙面開催  | 書面    | 会長  |
|                     | 7月14日 (水)  | ■ 令和3年度ふじみ野市PTA連合<br>会／第1回理事会  | オンライン | 会長  |
|                     | 11月12日 (金) | ■ 令和3年度ふじみ野市PTA連合<br>会／第2回理事会  | オンライン | 会長  |
|                     | 12月5日 (日)  | ■ 令和3年度ふじみ野市PTA連合<br>会／役員等研修会  | 参集    | 会長  |
|                     | 3月16日 (水)  | ■ 令和3年度ふじみ野市PTA連合<br>会／第3回理事会  | オンライン | 会長  |

| 分類                   | 月 日 (注)                 | 内 容   | 形 式        | 参加者           |
|----------------------|-------------------------|---|------------|---------------|
| ふじみ野市<br>防犯<br>推進会議  | 5月19日(水)                | ■ 令和3年度ふじみ野市防犯推進<br>会議／総会書面決議   | 書面         | 会長            |
|                      | 9月28日(火)                | ■ ふじみ野市防犯推進週間申込<br>※ PTA会員宛て通知「ふじみ野市<br>防犯推進週間(10月11日～10<br>月20日)のご案内と注意喚起<br>について」HP掲載 | 書面         | 会長            |
| 入間地区<br>PTA連絡<br>協議会 | 5月21日(金)                | ■ 令和3年度入間地区PTA連絡協<br>議会／第2回定期総会準備会及び<br>新旧理事・事務担当者会                                     | 参集         | 会長            |
|                      | 6月11日(金)                | ■ 令和3年度入間地区PTA連絡協<br>議会／定期総会書面表決  | 書面         | 会長            |
|                      | 7月2日(金)                 | ■ 令和3年度入間地区PTA連絡協<br>議会／本部役員会 理事・事務担当<br>者会   | 参集         | 会長            |
|                      | 8月7日(土)                 | ■ 令和3年度入間地区PTA連絡協<br>議会広報誌／コンクール一次審査<br>会   | 参集         | 会長            |
|                      | 10月8日(金)                | ■ 令和3年度入間地区PTA連絡協<br>議会／本部役員会 理事・事務担当<br>者会   | オンライン      | 副会長<br>(会長代理) |
|                      | 12月1日(水)<br>～12月14日(火)  | ■ 令和3年度入間地区PTA役員等<br>研修会・坂戸市PTA連合会役員等研<br>修会  | オンデマンド     | 会長            |
|                      | 10月8日(金)                | ■ 令和3年度入間地区PTA連絡協<br>議会／本部役員会 理事・事務担当<br>者会   | オンライン      | 副会長<br>(会長代理) |
|                      | 3月11日(金)                | ■ 令和3年度入間地区PTA連絡協<br>議会／本部役員会 理事・事務担当<br>者会   | オンライン      | 会長            |
| 学校運営<br>協議会          | 5月21日(金)                | ■ 第1回学校運営協議会  | 参集         | 会長<br>副会長     |
|                      | 9月17日(金)                | ■ 第2回学校運営協議会  | 参集<br>(中止) | 会長<br>副会長     |
|                      | 10月11日(月)<br>～11月14日(日) | ■ 令和3年度学校運営協議会研修  | オンデマンド     | 会長<br>副会長     |

| 分類                        | 月 日 (注)            | 内 容   | 形 式         | 参加者       |
|---------------------------|--------------------|---|-------------|-----------|
|                           | 12月17日(金)          | ■ 第3回学校運営協議会                                      | 参集          | 会長<br>副会長 |
|                           | 3月4日(金)            | ■ 第4回学校運営協議会                                      | 参集          | 会長<br>副会長 |
| 一般社団法人<br>埼玉県PTA<br>安全互助会 | 5月24日(月)           | ■ 令和3年度一般社団法人埼玉県<br>PTA安全互助会/定期社員総会(開<br>催日:6月2日) | 書面<br>(委任状) | 会長        |
|                           | 2月1日(火)<br>~       | ■ 令和4年度 共催等説明会                                    | オンデマンド      | 会計        |
| ふじみ野市<br>人権教育<br>推進協議会    | 6月7日(月)            | ■ 令和3年度ふじみ野市人権教育<br>推進協議会/定期総会書面表決                | 書面          | 会長        |
|                           | 7月1日(木)~<br>31日(土) | ■ ふじみ野市人権教育推進協議会<br>研修会                           | オンデマンド      | 会長        |
| 社会教育<br>委員会議              | 6月17日(木)           | ■ 令和3年度第1回社会教育委員<br>会議                            | オンライン       | 会長        |
|                           | 9月28日(火)           | ■ 令和3年度第2回社会教育委員<br>会議                            | オンライン       | 会長        |
|                           | 10月18日(月)          | ■ 令和3年度入間地区市町社会教<br>育委員研修会                        | 書面          | 会長        |
|                           | 12月16日(木)          | ■ 令和3年度第3回社会教育委員<br>会議                            | 参集<br>(中止)  | 会長        |
|                           | 2月16日(水)           | ■ 令和3年度第4回(第3回)社会<br>教育委員会議                       | オンライン       | 会長        |
|                           | 3月14日(月)           | ■ 令和3年度第5回(第4回)社会<br>教育委員会議                       | 参集          | 会長        |
| ふじみ野市<br>交通安全<br>母の会      | 7月21日(水)           | ■ 令和3年度ふじみ野市交通安全<br>母の会総会/書面表決                    | 書面          | 副会長       |
|                           | 10月20日(水)          | ■ ふじみ野市交通安全母の会事業<br>(声かけ隊活動)                      | 参集          | 副会長       |
|                           | 2月21日(月)           | ■ ふじみ野市交通安全母の会事業<br>(声かけ隊活動)                      | 参集          | 副会長       |

(注)「書面形式」は、提出日ベース。

## 学年委員会

令和3年

- 5月12日 学級委員代表選出（各学年2名）  
第1回学年委員会 PTA 会費集金・集計作業
- 7月9日 第1回運営委員会出席
- 10～11月 **【次年度本部役員推薦活動】**＜取り纏め：2年＞  
令和4年度 PTA 本部役員募集通知発出（10月1日付）＜募集期間：10月1日～15日＞  
— 令和4年度の市P連対応  
（会長・書記・会計）・サポート体制（アドバイザー制度等）を明記。  
— 令和3年度は、福岡中学校区の小学校6年生（次年度新入生）保護者にも紙面配付  
（学校長経由＜福岡・駒西・上野台・西＞）。
- 10月15日 第1回学年委員会推薦活動  
9名（PTA 本部役員7名・会計監査2名）全員の候補者が内定（10月16日）。  
（15日）開票・電話推薦活動・会長1名、副会長1名、会計2名、会計監査2名内定。  
（16日）電話推薦活動・副会長1名、書記2名内定。
- 11月15日 推薦承諾書配付
- 11月26日 推薦承諾書回収
- 12月13日 4小学校の学校長宛て御礼通知発出
- 10月30日 環境美化活動（除草作業）・有志参加
- 11月12日 第2回運営委員会出席

令和4年

- 1月28日 第3回運営委員会出席
- 2～3月 **【卒業式準備活動】**＜取り纏め：3年＞  
卒業式先生への花束手配（2月）
- 3月14日 卒業式先生への花束準備・確認
- 3月 活動報告書作成・提出
- 4月 次年度各クラス役員決め進行および報告



## 成人厚生委員会

令和3年

- 5月12日 委員代表選出（2名）第1回成人厚生委員会  
7～8月 人権親子映画会「アーリーマン」の案内通知発出  
（開催：7月15日、中止：8月17日）。  
7月9日 第1回運営委員会出席  
11月17日 「令和3年度人権講座：いまさら聞けないSNS」参加 <代表2名出席>。  
参加レポートを作成のうえ、HP掲載・通知発信（12月13日）。  
11月25日 学校保健委員会 中止  
11月27日 人権講演会 中止。  
11月12日 第2回運営委員会出席  
1月14日 校長先生へ電話にて、校長講話会開催可否確認

令和4年

- 1月19日 中学校にて参集会議、印刷作業、配布物セット等（中止）  
<代表2名・他1名>  
2月21日 校長講話会開催（中止）  
1月28日 第3回運営委員会出席  
3月 活動報告書作成・提出

## 広報委員会

令和3年

- 5月12日 委員代表選出(2名) 第1回広報委員会  
7月16日 第2回広報委員会  
          広報紙発行(くまのやま179号) <1年半振り>  
8月 広報委員会からの活動自粛要請(8月7日)・PTA本部承諾(8月27日)  
          活動報告書作成・提出  
7月9日 第1回運営委員会出席  
10~1月 広報紙発行(くまのやま180号)【PTA本部対応】  
          ※ 2022年1月発行(新春号)  
11月12日 第2回運営委員会出席

令和4年

- 1~4月 広報紙発行(くまのやま181号)【PTA本部対応】  
          — 3年生(卒業生)向け配付は郵送(在学中に封筒配付し、住所・氏名記入)。  
1月28日 第3回運営委員会出席

# 令和3年度 ふじみ野市立福岡中学校全期決算書

自：令和3年4月 1日

至：令和4年3月31日

(単位:円)

## 【収入の部】

| 項目           | R3年度予算額          | 決算額              | 差引残高            | 摘要                          |
|--------------|------------------|------------------|-----------------|-----------------------------|
| 前年度繰越金       | 794,086          | 794,086          | 0               |                             |
| 会費           | 1,440,000        | 1,414,200        | ▲ 25,800        | 1世帯1,800円、転入/1世帯1,200円、転出含む |
| 埼玉県PTA安全互助会費 | 60,000           | 58,800           | ▲ 1,200         | 1世帯100円×588世帯               |
| 雑収入          | 20               | 2,509            | 2,489           | 寄付金、利息                      |
| <b>収入合計</b>  | <b>2,294,106</b> | <b>2,269,595</b> | <b>▲ 24,511</b> |                             |

▲予算額に対し不足

## 【支出の部】

(単位:円)

| 項目           | R3年度予算額      | 決算額              | 差引残高             | 摘要             |                        |                     |
|--------------|--------------|------------------|------------------|----------------|------------------------|---------------------|
| 本部費          | 会議費          | 20,000           | 12,626           | 7,374          | 運営委員会お茶代               |                     |
|              | 運営費          | 行事費(市P連等)        | 35,000           | 0              | 35,000                 |                     |
|              |              | 行事費(その他)         | 170,000          | 156,222        | 13,778                 | 環境美化活動費、花壇苗代        |
|              |              | 分担金              | 30,000           | 30,150         | ▲ 150                  | 人間地区P協会費、ふじみ野市P連分担金 |
|              |              | 旅費・交通費           | 5,000            | 1,080          | 3,920                  |                     |
|              |              | 慶弔費              | 100,000          | 44,000         | 56,000                 | 全国大会・県大会出場祝金        |
|              |              | 卒入学記念品費          | 160,000          | 153,165        | 6,835                  | 卒業証書ファイル、卒入学生胸花     |
|              | 事務費          | 備品費              | 5,000            | 1,580          | 3,420                  | USBメモリー             |
|              |              | 事務消耗品費           | 50,000           | 60,791         | ▲ 10,791               | コピー用紙、封筒、プリンター、インク  |
|              |              | 雑費               | 2,000            | 1,616          | 384                    | 振込手数料               |
| 本部活動費小計      |              | 577,000          | 461,230          | 115,770        |                        |                     |
| 学年専門委員会      | 学年委員会        | 学年会議費            | 6,800            | 4,882          | 1,918                  |                     |
|              |              | あおぞら学級会議費        | 400              | 0              | 400                    |                     |
|              |              | 卒業準備費            | 60,000           | 60,000         | 0                      | 卒業式贈呈用花代            |
|              | 成人厚生委員会活動費   | 10,000           | 0                | 10,000         |                        |                     |
|              | 広報委員会活動費     | 100,000          | 171,788          | ▲ 71,788       | 広報紙発行諸費用、仮払金(50,000円)  |                     |
|              | 地区委員会活動費(※1) | 0                | 0                | 0              |                        |                     |
|              | 学年専門委員会活動費小計 |                  | 177,200          | 236,670        | ▲ 59,470               |                     |
| 教育助成費        |              | 400,000          | 323,165          | 76,835         | 体育祭マスク、懸垂幕、横断幕、名札ホルダー等 |                     |
| 埼玉県PTA安全互助会費 |              | 60,000           | 58,800           | 1,200          | 1世帯100円×588世帯          |                     |
| PTA本部準備金     |              | 1,079,906        | 887,545          | 192,361        | コロナウイルス対策費等、卒業記念品(※2)  |                     |
| <b>支出合計</b>  |              | <b>2,294,106</b> | <b>1,967,410</b> | <b>326,696</b> |                        |                     |

▲予算額に対し超過

総収入 2,269,595

(※1)令和2年度より廃止

総支出 1,967,410

(※2)コロナウイルス対策費等(クリーナー、ベンチ、検温器、網戸等)

差引残高 302,185

卒業記念品(除草代、時計、カラーボックス、てみ、記念植樹等)

私は、令和3年度4月1日から令和4年3月31日までの会計を監査いたしました。

その結果、処理が適正であった事を認めます。

令和4年3月31日

監査

天沼 志  
村重 華

上記の通り報告いたします。

令和4年4月1日

会長

林 徹

会計

後藤 徳子

会計

佐藤 薫子

## 令和4年度 活動方針(案)

- 生徒達の笑顔と感動
- 学びを止めず、明るい学校生活
- 大人も楽しむPTA活動

## 令和4年度 活動計画(案)

| 委員会            | 活動内容   |
|----------------|--|
| 本部役員会<br>運営委員会 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 総会・運営委員会の開催</li> <li>・ 学校行事等への参加</li> <li>・ ふじみ野市PTA連合会※1</li> <li>・ 入間地区PTA連絡協議会※2</li> <li>・ 埼玉県PTA安全互助会事業関連※3</li> <li>・ 福岡中学校および学校応援団との連携</li> <li>・ 生徒会との連携</li> </ul>                             |
| 学年委員会          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 運営委員会の出席</li> <li>・ PTA会費の集金、集計</li> <li>・ 学校行事への協力、本部から要請のお手伝い</li> <li>・ 担任の先生・保護者・運営委員会間の連絡調整</li> <li>・ 成人厚生活動（家庭教育学級の企画・運営、学校保健委員会への参加）</li> <li>・ 次年度本部役員および会計監査の推薦活動（取り纏めは2年＜活動は全学年＞）</li> </ul> |
| 広報委員会          | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 運営委員会の出席（代表）</li> <li>・ 委員会の開催</li> <li>・ 広報誌の発行</li> <li>・ 広報誌発行に関わる内容等の検討</li> </ul>  |

※1 「ふじみ野市PTA連合会」の会長校

※2 「入間地区PTA連絡協議会」の役員等研修会開催市（ふじみ野市）担当校

※3 「埼玉県PTA安全互助会」事業関連のふじみ野市事務局担当校

## 令和4年度 ふじみ野市立福岡中学校予算(案)

自：令和4年4月 1日

至：令和5年3月31日

## 【収入の部】

(単位:円)

| 項 目            | R3年度決算額          | R4年度予算額          | 差引               | 摘 要                  |
|----------------|------------------|------------------|------------------|----------------------|
| 前年度繰越金         | 794,086          | 302,185          | ▲ 491,901        |                      |
| 会 費            | 1,414,200        | 1,416,000        | 1,800            | 1世帯2,400円×590世帯(見込み) |
| 埼玉県PTA安全互助会費   | 58,800           | 59,000           | 200              | 1世帯100円×590世帯(見込み)   |
| 雑収入            | 2,509            | 20               | ▲ 2,489          | 銀行利息他                |
| <b>収 入 合 計</b> | <b>2,269,595</b> | <b>1,777,205</b> | <b>▲ 492,390</b> |                      |

## 【支出の部】

(単位:円)

| 項 目            | R3年度決算額                         | R4年度予算額          | 差引               | 摘 要              |                                     |                        |
|----------------|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------------------------|------------------------|
| 本<br>部<br>費    | 会議費                             | 12,626           | 20,000           | 7,374            | 運営委員会・本部会議費                         |                        |
|                | 運営費                             | 行事費(市P連等)        | 0                | 35,000           | 35,000                              | P連懇親会費                 |
|                |                                 | 行事費(その他)         | 156,222          | 170,000          | 13,778                              | 学校応援団(クリーンアップ活動費・花壇整備) |
|                |                                 | 分担金              | 30,150           | 35,000           | 4,850                               | 入間地区P協会費、ふじみ野市P連分担金    |
|                |                                 | 旅費・交通費           | 1,080            | 5,000            | 3,920                               | PTA活動に伴う交通費等           |
|                |                                 | 慶弔費              | 44,000           | 100,000          | 56,000                              | 慶弔金(祝金・見舞金・香典費)、部活動等祝金 |
|                |                                 | 卒入学記念品費          | 153,165          | 130,000          | ▲ 23,165                            | 卒業証書ファイル、卒入学生胸花        |
|                | 事務費                             | 備品費              | 1,580            | 5,000            | 3,420                               |                        |
|                |                                 | 事務消耗品費           | 60,791           | 50,000           | ▲ 10,791                            | 封筒、コピー用紙、インク他事務消耗品費    |
|                |                                 | 雑 費              | 1,616            | 3,000            | 1,384                               | 振込手数料、郵送料              |
|                | 卒業準備費                           | 卒業準備費            | 60,000           | 60,000           | 0                                   | 卒業式贈呈用花代               |
|                | 本部活動費小計                         |                  | 521,230          | 613,000          | 91,770                              |                        |
|                | 学<br>年<br>専<br>門<br>委<br>員<br>会 | 学年委員会            | 学年会議費            | 4,882            | 7,200                               | 2,318                  |
| 成人厚生活動費        |                                 |                  | 0                | 10,000           | 10,000                              | 活動費                    |
| 広報委員会活動費※      |                                 | 171,788          | 300,000          | 128,212          | 活動費、広報紙発行諸費用、前年度仮払金決済               |                        |
| 学年専門委員会活動費小計   |                                 | 176,670          | 317,200          | 140,530          |                                     |                        |
| 教育助成費          |                                 | 323,165          | 400,000          | 76,835           | 体育祭助成金、教育補助費(卒業記念品代)横断幕、懸垂幕、保護者用名札他 |                        |
| 埼玉県PTA安全互助会費   |                                 | 58,800           | 59,000           | 200              | 1世帯100円×590世帯(見込み)                  |                        |
| PTA本部準備金       |                                 | 887,545          | 388,005          | ▲ 499,540        | コロナウイルス対策費等                         |                        |
| <b>支 出 合 計</b> |                                 | <b>1,967,410</b> | <b>1,777,205</b> | <b>▲ 190,205</b> |                                     |                        |

上記のとおり提案いたします。

令和4年4月8日

PTA会長

金田 友記

令和4年度会計

宮川 聡子

吉田 由香里

※業者発注を前提のうえ計上(オンライン発注を選択する場合には他科目へ計上替えを行う可能性あり)