

PTA本部だより (第4号)

日頃よりPTA活動にご理解・ご協力を頂き、誠に有難うございます。

3学期の「会長挨拶」、「PTA本部活動」および「第3回運営委員会」の様子を以下のとおりご報告致します。

全ての活動に関し、新型コロナウイルス感染症対策を徹底のうえ、実施致しました。

<会長挨拶>

【3学期を振り返って】

令和3年度の3学期も、卒業式がつつがなく終わり、そして修了式が近付いて参りました。3学期を振り返ると、新型コロナウイルスの新たな変異株が気になり始めたところで、1月の下旬からは「まん延防止等重点措置」が発令されるなど、コロナ禍での慎重な対応が求められる本年度を象徴する3か月となりました。

こうした中、福岡中学校PTAでは、第3回運営委員会をZOOMオンライン併用によるハイブリッド開催としたほか、第2回定期総会（新本部役員選出）、第2回臨時総会（委員会の見直し等の規約改正）をWEB開催で行いました。また、学校応援団に係る各種対応等、コロナ禍ではありますが、様々な活動を行うことが出来ました。

【卒業記念品について】

3学期の大きな活動の一つに、卒業記念品の選定・寄贈があります。大きく分けて次の3つの柱を念頭に置いた選定・寄贈を行いました。一番目の「生徒会アンケート」はPTA初の試みとなりましたが、学校現場のニーズを肌目細かく把握する貴重な機会となりました。

- ① 生徒会アンケートを通じ、中学校の主役である生徒達のニーズが高いもの（学級毎のカラーボックス提供等）。
- ② 学校側（教職員先生）へのヒアリングを通じ、中学校生活において、より良い体制整備が図れるもの（芸術作品を掲示する自立パーテーションの提供）。
- ③ PTA保護者アンケートで寄せられた、学校施設の充実化に資するもの（卒業式に向けた環境美化活動、掛け時計設置、記念植樹）。

【1年間を振り返って】

本年度の初めに掲げたPTA活動方針は「生徒達のためになることの実行」と「スリムで底力のあるPTA組織体制の中長期的な整備」を意識した対応を図って行くことでした。この一年間の活動を通じ、福岡中学校の生徒達が「楽しく充実し、幸せな中学校時代だった」と思って貰えればと願っております。

来月4月には「令和4年度：第1回定期総会」、「PTA役員決め」等、大きな重要行事が控えておりますが、より良い学校・教育環境を作っていくためには、在校生の保護者の方々のご協力が何よりも大切です。

第1回定期総会でお諮りする「活動方針（案）」（第3号議案）では、本年度に続き、次の3つのスローガン「生徒達の笑顔と感動」「学びを止めず、明るい学校生活」「大人も楽しむPTA活動」を掲げることを、3年度・4年度の本部間で申合せました。

引続き皆様からの声を大切にお聞きしながらの丁寧なPTA運営を続けて参りますので、生徒達の健やかな成長のために、ご理解とご協力を賜りたく、何卒よろしくお願い致します。

1. PTA本部

(1) 活動報告

11月16日	-----	生徒会との意見交換（アンケート配付）
12月13日	-----	PTA本部だより（第3号）発行
12月15日	-----	第5回本部会
12月17日	-----	学校応援団との打合せ（第1回）＜PTA組織図反映＞
12月22日	-----	令和3年度 第2回定期総会開催 審議期間（12月22日～1月6日） 審議結果通知（1月11日）
1月12日	-----	第6回本部会
1月28日	-----	生徒会との意見交換（アンケート回収）
1月28日	-----	第3回運営委員会（ZOOMオンライン・参集方式）
2月 4日	-----	新入生保護者会（YouTube開催・会長説明）
2月 5日	-----	臨時本部会（ZOOMオンライン開催）
2月 7日	-----	令和3年度 第2回臨時総会開催 審議期間（2月7日～2月21日） 審議結果通知（2月25日）
2月16～18日	-----	花壇整備作業
2月22日	-----	第7回本部会
2月26日	-----	臨時本部会（ZOOMオンライン開催）
3月 4日	-----	学校応援団との打合せ（第2回）＜新歓募集案内作成＞
3月12日	-----	卒業式に向けた環境美化活動
3月14日	-----	ふじみ野市主催行事のご案内発出
3月24日	-----	PTA本部だより（第4号）発行、学校応援団新歓募集案内配付
3月25日	-----	第8回本部会・会計監査

※ その他、社会教育委員会議など、対外のオンライン会議・参集会議に、会長・副会長が出席。

(2) 会計報告

令和3年度PTA収支報告

期間：R3.11.1～R4.3.9

支 出		
項目	金額	摘要
会議費	12,626	運営委員会お茶代
行事費	70,448	環境美化活動費、花壇苗代
卒入学記念品費	153,680	卒業証書ファイル、卒入学生胸花
事務費	44,249	USBメモリ、プリンター、コピー用紙
学年会議費	4,882	
卒業準備費	60,000	
広報委員活動費	99,920	

支 出		
項目	金額	摘要
教育助成費	283,601	横断幕、パーテーション
		保護者用名札ホルダー
PTA本部準備金	508,455	校内除草代、外時計、ホースリール
		カラーボックス、てみ、記念植樹

(1) 各委員会の年間活動計画の主な報告（本部活動内容は、P 2参照）

【学年委員会】

- 次年度本部役員推薦活動＜取り纏め：2年＞
 - ・ 推薦承諾書配付（11月15日）・回収（11月26日）
 - ・ 4小学校の学校長宛て御礼通知発出（12月13日）
- 卒業式準備活動＜取り纏め：3年＞
 - ・ 卒業式先生への花束手配（2月）
 - ・ 卒業式先生への花束準備・確認（3月14日）
 - ・ 卒業式優先席出席（3月15日）
- 活動報告書作成・提出（3月）
- 次年度各クラス役員決め進行および報告

【広報委員会】

- 広報紙発行（くまのやま180号）【PTA本部対応】＜下記コラム参照＞
 - ・ 2022年1月発行（新春号）
- 広報紙発行予定（くまのやま181号）【PTA本部対応】＜下記コラム参照＞
 - ・ 卒業式等を掲載するため、4月にずれ込む可能性あり。
 - ・ 3年生（卒業生）向け配付は郵送。

（コラム）「くまのやま」の名前の由来

福岡中学校の予てからの伝統で、学校通知を「熊野山（漢字）」、PTA広報紙を「くまのやま（ひらがな）」としています。

この名前の由来は「地名」です。バックナンバーの記事をご紹介します。

▽ バックナンバー（昭和59年3月15日発行）

題名（くまのやま）の由来

校歌に歌われているように、この辺りは熊野山と呼ばれていました。その名残りとして見事な赤松と熊笹が今も校内に残っています。

【成人厚生委員会】

- 「令和3年度人権講座：いまさら聞けないSNS」に参加（11月17日）＜代表2名出席＞
 - ・ SNSの問題意識を、保護者から生徒達に円滑に伝えることが肝要であるため、「子どもに伝わるコミュニケーション術」（親業）のYouTube動画の紹介も含めたレポートとして構成。
 - ・ PTA会員間の有能なノウハウ共有の観点から、参加レポートを作成のうえ、HP掲載・通知発信（12月13日）
- 「学校保健委員会」（11月25日）、「人権講演会」（11月27日）は中止。
- 校長講話会（2月21日予定）が1月19日付で中止決定。
- 活動報告書作成・提出（3月）

(2) 審議事項

【委員会の見直し（活動内容および組織体制）等について】

- 令和3年度初より掲げていた委員会の見直し（活動内容および組織体制）など、スリムで底力のあるPTAの中長期的な整備を図る観点に基づく規約改正について、臨時総会を開催のうえ審議。
規約改正は先日の第2回臨時総会で可決（2月25日付通知参照）。詳細は、参考1（P5・6）参照。

(3) その他連絡事項

【生徒会との意見交換】

- アンケート対応（PTA本部にやって貰いたいこと等、プレゼント関係）
 - ・中央委員会出席：アンケート配付（11月16日）・回収（1月26日）

【設備等施設関係】（運営委員会後のPTA本部会での決定事項を記載）

- 生徒会要望対応、学校側要望対応、PTA保護者アンケート対応を、予算進捗状況を踏まえ行いました。
3学期中に行った各種対応を「卒業記念品」としました。
主な対応は次のとおりです。詳細は、参考2（P7・8）参照。
 - ☆ カラーボックスの寄贈＜生徒会要望対応＞
 - ☆ 自立パーテーションの寄贈＜学校側要望対応＞
 - ☆ シルバー人材による校内清掃（グラウンド・プール周り）＜PTA保護者アンケート対応＞
 - ☆ 卒業式に向けた環境美化活動（学校応援団・教職員先生・PTA本部）＜PTA保護者アンケート対応＞
 - ☆ 掛け時計設置、ミモザ記念植樹＜PTA保護者アンケート対応＞—— このほか、卒業証書ファイル・卒業式胸花をPTAから寄贈。

【新入生保護者会＜2月4日＞】

- PTA活動の紹介、入会届・名札・保険関係資料の配付等。

第3回運営委員会も、役員の皆様のおかげでスムーズに進行出来ました。

本年度の運営委員会は、新型コロナウイルスの影響で活動が制限された中、役員の皆様、会員の皆様のご協力により、滞りなく無事終えることが出来ました。

令和4年度入り後の第1回定期総会・PTA役員決めまで、3年度PTAの活動は続きますが、一先ず3年度の活動は終了となります。1年間、本当に有難うございました。

引続き状況を見ながらの慎重なPTA活動を学校と綿密に連絡を取りながら対応して参りますので、よろしくお願い致します。

PTA本部では、皆様のご意見・ご要望を随時受付けております。

下記アドレスまでご連絡ください。

「福岡中学校PTA」メールアドレス：fukuokachu.pta@gmail.com

(参考 1) 「令和 3 年度 第 2 回臨時総会」の規約改正概要

▽ 委員会の見直し（活動内容および組織体制）等について

【規約改正概要】

1. スリムで底力のある P T A の中長期的な整備を図る観点に基づく見直し

- 様々な環境の多様性が増した状況に鑑み、効率性と実効性を意識した持続可能な P T A 組織体を整備することが必要と考えられるため、次の 2 点を見直し。

(1) 各種委員会の活動内容および組織体制の見直し（P 6 参照）

- 成人厚生委員会を廃止し、学級委員会（全学年）で吸収・対応（家庭教育学級・学校保健委員会）する等の見直しを実施（伝統は大切に残しつつ、活動内容は縮小・組織体制は再編成）。

(2) P T A 役員免除特例の規約化

- P T A 会員の幅広い活動参加と、P T A 在籍期間における負担平準化を企図する観点から、現在、運用で行っている P T A 役員免除特例について、P T A 運営の明瞭性の観点から規約化。

2. 定型書式例（入会届・退会届）の規約化（利便性の向上）

- 新入生保護者等に書式として配付している入会届等を、書式例として規約に織込み、利便性向上を企図。

3. 学校応援団の P T A 組織図への反映（位置付けの明確化）

- P T A と学校応援団が共同で行う環境美化クリーンナップ活動等の開催予算計上に当り、学校応援団の位置付けを明確化する観点から、P T A 組織図に反映。

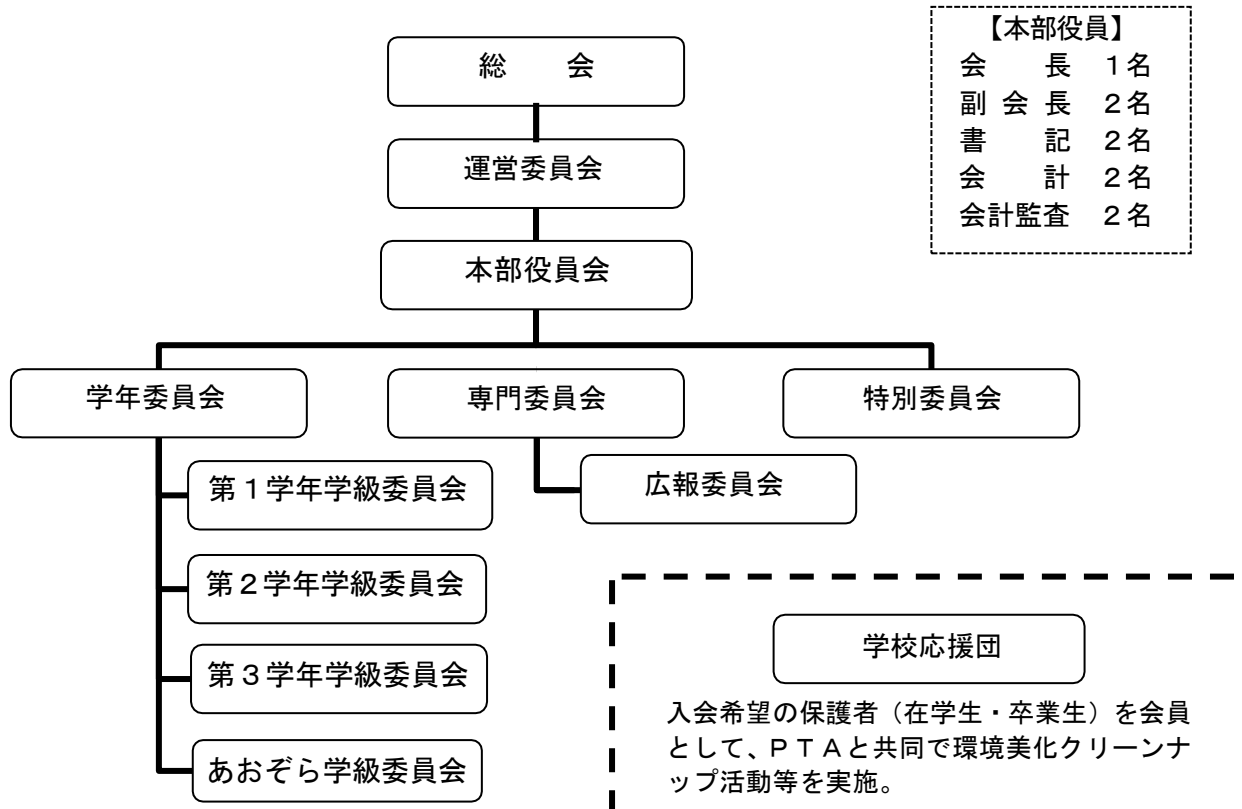
（参考）P T A ・学校応援団の申合せ（2021 年 12 月 17 日）

- ① 学校応援団について、P T A 規約の組織図のページに外郭団体として明記すること。
⇒⇒ 規約改正案は、予め学校応援団に提示。
- ② 年度初の入学式シーズン（4 月）に、全校生徒保護者を対象に新会員を募集すること。
⇒⇒ 募集通知の紙面配付・中学校ホームページ（P T A ・学校応援団のページ）掲載により周知。
⇒⇒ P T A ・学校応援団のページについて、過年度掲載分を集約する等、リニューアル。
- ③ 新型コロナウイルス感染状況の収束時には、環境美化クリーンナップ活動等、P T A ・学校応援団による生徒達との共同作業を再開すること。

4. P T A 周年行事等積立金運用規程の見直し（会計処理等の明瞭化）

- 周年行事等積立金・積立金上限額の記載等を削除し、会計処理等の明瞭化に焦点を当てる改正。

【規約改正後】 P T A 組織図（2022年4月以降）



各委員会活動（2022年4月以降）

委員会※ 1		活動内容	選出人数	代表
学年委員会	学級委員会 (第1学年) (第2学年) (第3学年) (あおぞら)	■ P T A 会費集金、集計作業 ■ 学校行事への協力、本部から要請のお手伝い ■ 担任の先生、保護者等との連絡調整役 ■ 成人厚生活動（家庭教育学級・学校保健委員会）※ 2 ■ 次年度本部役員および会計監査の推薦活動（取り纏めは2年＜活動は全学年＞） ■ 次年度の役員決め進行	各クラス 1 名以上※ 4 (あおぞらは任意)	各学級 委員会で 2 名
	専門委員会 広報委員会	■ 広報委員会の開催、出席 ■ 広報紙発行に関する活動※ 3	各クラス 1 名※ 5 (あおぞらは任意)	全体で 2 名
特別委員会		■ 必要に応じて設置	—	—

※ 1 学級委員および広報委員代表は、運営委員会（年3回程度）および定期総会に出席（真に止むを得ない事情で繁忙な場合には、事前連絡による欠席可）。より参加し易い体制整備の観点から、本部は年度初に運営委員会の年間スケジュールを提示。

※ 2 本部からの要請に基づき対応。

※ 3 配付作業は学級委員がサポート。

※ 4 立候補者がいない場合および応募者多数の場合には抽選。

※ 5 学年で1名以上の立候補者がいない場合には抽選。

(参考2) 卒業記念品について＜学校施設等充実化＞

生徒会 要望対応 (アンケート 結果)	■ カラーボックス (100個) — 5個 (1学級) × 20学級。 ■ 花壇整備関係 — チリトリ (テミ): 4個。 — 水道ホース: 1個。 — ジョウロ: 4個。 — プランター花補給。
学校側 要望対応	■ 自立パーテーション (8セット) — 専用キャスター脚を付与した可動式。 ※ 生徒芸術作品 (書初め等) を掲示するエリアが僅少であることから (現状は廊下窓などに貼付)、2年前の寄贈品と同種のものを補給しました。 これにより、生徒昇降口において、全学級 (3学年+あおぞら) の芸術作品の一覧が可能となるなど、ギャラリーが出来ました。
P T A保護者 アンケート 対応	■ 卒業式に向けた環境美化活動 ＜その①＞ ☆ シルバー人材による除草作業 (1月12日～21日)。 — グラウンド・プール周り。 — 昨秋 (10月30日) の活動に続く対応。
P T A保護者 アンケート 対応	■ 卒業式に向けた環境美化活動 ＜その②＞ ☆ 花壇整備作業 (2月16～18日) — 昨秋 (11月4日) の活動のフォロー。



PTA保護者 アンケート 対応	■ 卒業式に向けた環境美化活動 ＜その③＞ ☆ 校内清掃作業（3月12日） — 校門から体育館までの動線の 落ち葉・ゴミ拾い。 — 学校応援団・教職員先生・PTA 本部の共同作業。
PTA保護者 アンケート 対応	■ 掛け時計の新設 — 図書館側入り口。 ※ 掛け時計の設置作業は、親交のある学校応援団の会員の方々のご協力を頂きました（誠に有難うございました）。
PTA保護者 アンケート 対応	■ ミモザ記念植樹（下記コラム参照） — 第1多目的室前。 — 記念植樹に加え、既植分の枯れ 木伐採も併せて行うことで、環境 美化活動を推進。 ※ ミモザのプレート制作は、親交のある学校応援団の会員の方のご協力を頂きました（誠に有難うございました）。



（コラム）ミモザ記念植樹について

例年、卒業式の先生用花束や壇上花に校内のミモザからお花を頂き添えていました（口承）。

こうした中、残念ながら昨夏の大雨で、校内のミモザが枯れてしまいました（伐採済み）。

ミモザの花言葉は「友情」・・・、令和3年度PTAから、卒業記念品としてミモザ記念植樹を寄贈しました。

