

# 《令和7年度 大井東中学校 学校生活のきまり》

## 1. 登校・下校

- ① 学校外でも安全に配慮し、登下校をしましょう。(寄り道、交通ルール、マナーなど)
- ② 登下校は正門を利用し、裏の通用門(イオン側の門)は使用しないようにしましょう。
- ③ 登校は制服を着用しましょう(朝練習がある場合は体育着・ジャージまたは活動着で登校可)。防寒着は、コート・ウインドブレーカーは着用を可とします。(部活動に所属していない・部活動でウインドブレーカーの購入がなかった場合は、市販のものでも可とします)。
- ④ 放課後に諸活動がない場合は、制服で下校をします。(部活動が休み、部活動停止期間等)
- ⑤ 8時30分のチャイムが鳴った時点で、着席していなければ遅刻となってしまうので余裕を持って準備をしましょう。(朝会では体育館にて出席確認。間に合わない場合、教室に荷物を置けずに来た場合は遅刻です)
- ⑥ 自転車での登校は禁止です。(放課後も含みます)

## 2. 授業等

- ① 授業開始時間に授業がスムーズに始められるように、準備をしておきましょう。
- ② 授業に遅れた場合は、授業担当の先生に理由を伝えましょう。
- ③ 授業中にロッカーに忘れ物をした場合など、席を離れる場合は、先生に声をかけましょう。
- ④ 大きなバッグはロッカーに入れ、ロッカーの上には私物を置かないようにしましょう。  
(災害時の避難や教室内移動の際の妨げになってしまいます。)
- ⑤ 翌日の教科連絡(授業)は、帰りの会の教科連絡までには担当の先生に確認しておきましょう。(授業後や、昼休みなどに聞いておくと良いと思います)

## 3. 休み時間(授業準備の時間)

- ① 他のクラスへの出入りはしないようにする。先生や他クラスの人と話をする場合は廊下に呼んで話をしましょう。他学年の教室前に留まらないようにしましょう。
- ② 安全のため、ベランダには出ません。
- ③ 緊急事態(ケンカ・破損等)が発生したら、すぐに近くにいる先生に報告をしましょう。

## 4. お弁当・水筒

- ① お弁当、飲み物は登下校中に買うことは禁止とします。(スーパー、コンビニ、自動販売機など)
- ② 食事場所は各部活で指示をしてください。
- ③ 飲み物は、水筒の中に入れて持ってきてきましょう(ペットボトル等は禁止としています)。中身はお茶類やスポーツドリンクです。水筒は通年持参しても可とします。授業中は机の上に置かないようにしましょう。暑さや運動などで授業中に水分補給をする場合は教師の方で声かけをします。

## 5. 部活動

- ① 欠席・遅刻をする場合は、事前に顧問に連絡をしましょう。(無断で休むことがないようにしましょう)
- ② 部活動の連絡は、職員室前廊下の黒板や部活動で使用している連絡ツール(teams やメール機能)を利用して確認をしましょう。
- ③ 荷物は活動場所に持っていき、終了後は教室に戻らないようにしましょう。
- ④ 部活動終了後の下校の服装は、部活動の活動着でも可とします。
- ⑤ 部活動では、部活動で購入した T シャツやウィンドブレーカーを着用できます(登校時も着用可)。転部前に購入したものは、転部先でも着用することができます。

## 6. 身だしなみ・持ち物

- ① ワイシャツは無地の白を使用してください(ボタンダウンは不可です)。
- ② スカート丈については、膝が隠れる程度としましょう。
- ③ 冬服はネクタイ・リボンを着用する(夏は無地の白ポロシャツか無地の白ワイシャツ・ブラウスになります)。
- ④ ベルトは黒色を基本とし、シングルホールでシンプルなものにしましょう。
- ⑤ 靴下は、白または黒・紺・グレーとします。
- ⑥ 靴の色については指定しませんが、運動に適した靴を使用しましょう。
- ⑦ 髪については、整髪料・脱色・染め・パーマ・剃り込みやラインなど、過度に装飾した髪型にはしないようにしましょう。
- ⑧ 髪が肩にかかる長さであれば、ゴムで結ぶようにしましょう。ヘアピンの大きさは過度でないものを使用しましょう。ゴム・ヘアピンはいずれも黒・紺・茶とし、ラメなどで光っているものは不可とします。(水泳など、体育の授業で外す場合があります)
- ⑨ 化粧や装飾品は、しないようにしましょう。
- ⑩ 防寒用には、コート・ウィンドブレーカー・マフラー・セーターを利用しましょう。  
※マフラー・手袋は防寒を目的とし、機能性を考えたものとして考えてください。  
※コートはスクールコート及びPコート・ダッフルコートとします。色は、華美でないものとします。  
※セーターは、V首を推奨します(クルーネック・U首も可)。色は単色で、黒・紺・グレーを基本とします。  
胸のワンポイントは可とします(ワイシャツの胸ポケットの大きさぐらいまで)。
- ⑪ サブバッグは機能性・安全性を考え、手提げ・斜め掛け型等とし、机の横にかけられるものにしましょう。
- ⑫ 上履き・ネクタイ・リボンを忘れた場合は職員室で借ります(貸出簿に記入)。下校時に返却してください。  
(上履きを忘れた場合は、スリッパを貸し出します)
- ⑬ 学校生活に不必要なもの(スマートフォンや装飾・化粧品、カードゲーム、お菓子等)は持って来ません。  
(持ってきてしまった場合は朝の内に先生に申し出てください。不必要な物は保護者に返却をします)
- ⑭ 名札は、朝配付して体育着に着替えるときに回収します(学校で管理します)。名札を紛失・破損し再度注文する場合は、申込書と代金900円(450円×2個)を封筒に入れて担任の先生に申し込んでください。

## 7. 欠席・早退・(遅刻)の連絡

- ① 平日の連絡(遅刻、早退、欠席)は保護者がFormsにて行ってください。
- ② 事前にわかる欠席・早退・(遅刻)は、予め伝えておくとよいと思います。
- ③ 学校に来ていて体調不良やケガなどで授業を見学する場合、(体育の授業)見学の理由を「体育見学カード」に記入して授業担当の先生に渡すようにしてください。